**แบบฟอร์มการแก้ไขตามผลการพิจารณา**

วันที่ .............................................................

ขอให้ผู้วิจัยระบุรายละเอียดการแก้ไข/ปรับปรุง/ชี้แจงโครงการ ตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย สถาบันวิจัยประชากรและสังคม และแนบเอกสารที่ทำการแก้ไขแล้ว โดยทำอักษรสีแดงข้อมูลส่วนที่มีการแก้ไข/ปรับปรุง/ชี้แจง และส่งเอกสารกลับมายังคณะกรรมการฯ ภายใน 30 วัน หลังได้รับแจ้งผลการพิจารณา

**ชื่อเรื่อง** ………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….

**หัวหน้าโครงการวิจัย** …………………………………...……….………………………………………………….……………………………………………….

**หมายเลขโครงการ** …………………………………...……….……………………………………………….....………………………………………………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ส่วนที่ต้องแก้ไขตามผลการพิจารณา** | **เอกสารที่มีการแก้ไข/ปรับปรุง/ชี้แจง**  (แบบเสนอโครงการ, โครงร่างวิจัย, เอกสารชี้แจง,  หนังสือแสดงเจตนายินยอม ฯลฯ) | **เลขหน้า**  (เดิม) | **เลชหน้า**  (ใหม่) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ลงชื่อ ...............................................................

(....................................................................)

นักวิจัยหัวหน้าโครงการ